|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Қазақстан Республикасында стационарлық көмек көрсету қағидаларына 14-қосымша | |
| "Емдеуге жатқызу бюросы порталы арқылы пациенттергестационарға емделуге жатқызуға жолдама беру"мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты | | | | | |
| 1 | Қызмет берушінің атауы | Денсаулық сақтау субъекті (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші) | | | |
| 2 | Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері | 1) қызмет беруші; 2) "электрондық үкіметтің" веб-порталы www.egov.kz (бұдан әрі - портал) | | | |
| 3 | Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі | 1 жұмыс күні ішінде; Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі 1 күн ішінде, тапсыру уақыты - 30 минут. | | | |
| 4 | мемлекеттік қызметті көрсету нысаны | электрондық және қағаз түрінде | | | |
| 5 | Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі | 1) 001-3 / е нысаны бойынша берілген стационарға емдеуге жатқызуға жолдама; | | | |
| 6 | Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері | тегін | | | |
| 7 | Жұмыс кестесі | 1) көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі - дүйсенбіден сенбіге дейін (дүйсенбі - жұма сағат 8.00-ден 20.00-ге дейін үзіліссіз, сенбі сағат 9.00- ден 14.00-ге дейін. 2) портал - жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде). | | | |
| 8 | Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі | көрсетілетін қызметті берушіге: 1) тікелей жүгінген кезде сәйкестендіру үшін жеке басын куәландыратын құжат; 2) медициналық-санитариялық алғашқы көмек немесе медициналық ұйым мамандарының жолдамасы; 3) бағытталған диагноз бойынша клиникалық-диагностикалық зерттеулердің нәтижелері (диагноз қою және емдеудің клиникалық хаттамаларына сәйкес) | | | |
| 9 | Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер | 1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтауы 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректер мен мәліметтердің Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актісінде белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі. | | | |
| 10 | Мемлекеттік қызмет көрсетудің ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар | Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызметтер бойынша бірыңғай байланыс-орталығының 8-800-080-7777, 1414 телефоны бойынша ақпарат алу мүмкіндігі бар. | | | |
|  | | | | Приложение 14 к Правилам оказания стационарной помощи | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стандарт государственной услуги "Выдача направления пациентам на госпитализацию в стационар в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи через портал Бюро госпитализации" | | |
| 1 | Наименование услугодателя | субъект здравоохранения (далее - услугодатель) |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | 1) услугодатель; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | в течение 1 рабочего дня; время сдачи – 30 минут. |
| 4 | Форма оказания оказания государственной услуги | электронная и бумажная |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | 1) направление на госпитализацию в стационар, выданное по форме 001-3/у |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | бесплатно |
| 7 | График работы | 1) услугодатель - с понедельника по субботу (понедельник – пятница с 8.00 до 20.00 часов без перерыва, в субботу с 9.00 до 14.00 часов. 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни). |
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | к услугодателю: 1) документ, удостоверяющий личность, для идентификации при непосредственном обращении; 2) направление специалиста первичной медико-санитарной помощи или медицинской организации; 3) результаты клинико-диагностических исследований согласно направляемому диагнозу (в соответствии с клиническими протоколами диагностики и лечения) |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документа, представленного услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативным правовым актом Республики Казахстан. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги | Услугодатель имеет возможность получения информации по телефону Единого контактного-центра по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414. |